

УТВЕРЖДАЮ

Толмачев Денис Анатольевич, Глава Муниципального образования Город Алапаевск



ФИО
Подпись
29.10.2024
Дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18»

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Муниципальное образование город Алапаевск

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди муниципальных образовательных организаций:

6601007033

93,22

597

489

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|---|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | |
| Недостатков по данному критерию не выявлено | | | | | | |
| II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | | | | | | |
| Недостатков по данному критерию не выявлено | | | | | | |
| III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов | | | | | | |
| | Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок | Приобрести сменное кресло-коляску | 01.12.2025 | Прилукова Надежда Ивановна директор | | |
| | Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Приобрести индукционную петлю и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | 01.12.2025 | Прилукова Надежда Ивановна директор | | |
| | Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля | 01.12.2025 | Прилукова Надежда Ивановна директор | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|------------|-------------------------------------|--|--|
| | <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (5,26% от общего числа опрошенных респондентов)</p> | <p>Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь учебной части, вахтер и заместитель директора по учебно-воспитательной работе), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить инструкции ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь учебной части, вахтеры и заместитель директора по учебно-воспитательной работе).</p> | 01.02.2025 | Прилукова Надежда Ивановна директор | | |
| | <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (7,89% от общего числа опрошенных респондентов)</p> | <p>Разработать и утвердить инструкции по соблюдению сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников. Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики</p> | 01.02.2025 | Прилукова Надежда Ивановна директор | | |
| | <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,78% от общего числа опрошенных респондентов)</p> | <p>Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)</p> | 03.02.2025 | Прилукова Надежда Ивановна директор | | |
| V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией | | | | | | |
| | <p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (15,79% от общего числа опрошенных респондентов)</p> | <p>Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности — общешкольное родительское собрание</p> <p>Принять участие в конкурсах федерального и регионального уровня: Человек и природа, Русский медвежонок, КИТ, Смарт Кенгуру</p> <p>Опубликовать информацию в СМИ и социальных сетях (ежемесячно)</p> <p>Принять участие в выездных мероприятиях муниципального уровня: научно — практическая конференция, конкурс чтецов, математический марафон, лего -фестиваль, школа успеха</p> | 01.02.25 | Прилукова Надежда Ивановна директор | | |
| | <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (10,53% от общего числа опрошенных респондентов)</p> | <p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.</p> | 01.02.2025 | Прилукова Надежда Ивановна директор | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|------------|--|--|--|
| | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (10,53% от общего числа опрошенных респондентов) | Обеспечить развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов; обеспечить разработку сметы на текущий ремонт спортивного зала , приобретение спортивного инвентаря) | 01.12.2025 | Прилукова Надежда Ивановна директор | | |
|--|---|---|------------|--|--|--|